

## 幹事・会計選出のお知らせ

いつも大変お世話になっております。世話人の幹事・会計を決定するため、下記のとおり選出を行います。お忙しい中恐縮ですが、ご出席をお願いいたします。

日時：一斉下校の30分前（日程は学校からのお知らせをご確認ください）

場所：多目的室

内容：新年度幹事・会計の選出、連絡網（LINE）の作成

幹事・会計の主なお仕事は以下の通りです。ご参考になさってください。

◇幹事：自治会長からの連絡を世話人へ共有、文蔵祭礼での世話人の活動取りまとめ

◇会計：幹事のサポート、自治会からの予算管理

### 【当日の流れ】

受付：1階の受付で名前を記入してから多目的室へお越しください。

選出：立候補がない場合はくじ引きで決定します（欠席者の分は前年度幹事が引きます）。

LINE作成：決定した幹事を中心に、各丁目ごとの世話人グループLINEを作成します。

全員のLINE加入を確認後、一斉下校の会場へ移動します。

選出された各丁目の幹事は、別途「幹事グループLINE」にも参加をお願いします。

※幹事・会計経験者はくじ引き免除となりますので、事前に委任状にてご申告ください。

※ご事情により引き受けられないという方は、他の候補者の同意が得られれば免除となる場合がありますので、当日くじ引きの場でお申し出ください。

当日の参加が難しい方は、以下の委任状を事前に前年度世話人へ提出してください。

----- 切り取り線 -----

\_\_\_\_\_年 月 日

丁目 班

### 世話人幹事・会計選出に関する委任状

私は、幹事・会計選出の会を欠席するため、選出については以下の通りと致します。

（当てはまるものにチェックを入れてください）

前年度幹事または代理人（名前\_\_\_\_\_）に選出を委任します。

以前に幹事・会計を務めたことがあるため、くじ引きの免除を申請します。（就任年：\_\_\_\_\_）

事情により幹事・会計を務めることが難しいため、くじ引き免除を申請します。

（理由：\_\_\_\_\_）

※他候補者に理由が認められない場合は代理でのくじ引きとなりますのでご了承ください。

世話人氏名\_\_\_\_\_（お子様クラス・氏名：\_\_\_\_\_年 組 \_\_\_\_\_）

連絡先 電話番号：\_\_\_\_\_ メールアドレス：\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

※必ず一斉下校の前に前任の世話人にお渡しください。委任状なく欠席された場合には代理でくじ引きをさせていただきます。※